



Ajuntament de Bellvei

SOL·LICITUD CONVOCATORIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ PERSONAL LABORAL DE LA CATEGORIA PROFESSIONAL EDUCADORES INFANTILS ESCOLA BRESSOL DE L'AJUNTAMENT DE BELLVEI.

DADES DE L'INTERESSAT

| | |
|----------------------|------------|
| Nom i Cognoms | NIF |
| | |

DADES DEL REPRESENTANT

| | |
|---|----------------|
| Tipus de persona | |
| Física | |
| Jurídica | |
| Nom i Cognoms/Raó Social | NIF/CIF |
| | |
| Poder de representació que ostenta | |
| | |

DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS

| | | |
|-----------------------------|-----------------|------------------|
| Mitjà de Notificació | | |
| Notificació electrònica | | |
| Notificació postal | | |
| Direcció | | |
| | | |
| Codi Postal | Municipi | Província |
| | | |



Ajuntament de Bellvei

| Telèfon | Mòbil | Fax | Correu electrònic |
|---------|-------|-----|-------------------|
| | | | |

OBJECTE DE LA SOL·LICITUD

EXPOSA

Que, vista la convocatòria anunciada en el BOP de Tarragona de data 23/01/2019 i en el DOGC de data _____ del procés de selecció borsa de treball mitjançant concurs-oposició personal laboral de la categoria professional d'educadores Infantils Escola Bressol de l'Ajuntament de Bellvei

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) Haver complert setze anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa fixada per la llei.
- c) Estar en possessió o en condicions d'obtenir en el moment que finalitzi el termini de presentació d'instàncies, de la titulació corresponent i els aspirants amb titulacions obtingudes en l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, en el seu cas, l'homologació, equivalència que haurà de ser acreditada per l'aspirant.
- d) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi la pràctica normal de la feina.
- e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats autònomes, ni estar inhabilitat absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a l'accés al cos o escala de funcionaris.
- f) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat i d'incapacitat dels previstos a la legislació vigent en la matèria.
- g) Posseir la capacitat funcional per a realitzar les tasques.
- h) Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana orals i escrits (certificat nivell C de català) o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. Així mateix és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.
- En el cas que els aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigít, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria, que han de superar.



Ajuntament de Bellvei

I) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans.

Títols que declara posseir i relació de mèrits al·legats:

Per tot això, **SOL·LICITO** que, s'admeti aquesta sol·licitud per al procés de selecció de personal referenciat.



Ajuntament de Bellvei

CONSENTIMENT I DEURE D'INFORMAR ALS INTERESSATS SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

| | |
|----------------------------|---|
| Responsable | Ajuntament de Bellvei |
| Finalitat Principal | Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions derivades d'aquests. |
| Legitimació | Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament |
| Destinatari | Les dades se cediran a altres Administracions Públiques . No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| Drets | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |

Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que, si escau, l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'elaboració d'estadístiques d'interès general.

| | |
|----------------------------|---|
| Responsable | Ajuntament de IBellvei |
| Finalitat Principal | Elaboració d'estudis sobre l'ocupació pública en l'àmbit local. |
| Legitimaci | Consentiment |
| Destinatari | Les dades se cediran a altres Administracions Públiques No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| Drets | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |

DATA I SIGNATURA



Ajuntament de Bellvei

Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A _____, a _____ de _____ de 20__.

El sol·licitant,

Signat: _____

SR.ALCALDE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE BELLVEI

ACREDITACIÓ DELS MERITS ESTABLERTS EN LA CONVOCATÒRIA

DADES DE L'INTERESSAT

| Nom i Cognoms | NIF |
|---------------|-----|
| | |

DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS

Mitjà de Notificació

Notificació electrònica

Notificació postal

Direcció

| Codi Postal | Municipi | Província |
|-------------|----------|-----------|
| | | |



Ajuntament de Bellvei

| Telèfon | Mòbil | Fax | Correu electrònic |
|---------|-------|-----|-------------------|
| | | | |

DADES O DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

| Nom de la dada o document: | Tipus d'aportació: | Requisit de validesa: |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Dades d'identitat | Obligatòria | Original/Còpia autèntica |
| | Aportar segons el cas | Còpia simple |
| | Addicional | |

Referència legislativa: art. 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

| Nom de la dada o document: | Tipus d'aportació: | Requisit de validesa: |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Dades de titulació | Obligatòria | Original/Còpia autèntica |
| | Aportar segons el cas | Còpia simple |
| | Addicional | |

Referència legislativa: art. 71 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el



Ajuntament de Bellvei

reglament del personal al servei de les entitats locals.

| Nom de la dada o document: | Tipus d'aportació: | Requisit de validesa: |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Certificat de discapacitat | Obligatòria | Original/Còpia autèntica |
| | Aportar segons el cas | Còpia simple |
| | Addicional | |

Referència legislativa: art. 77.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

| Nom de la dada o document: | Tipus d'aportació: | Requisit de validesa: |
|----------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Certificat mèdic oficial | Obligatòria | Original/Còpia autèntica |
| | Aportar segons el cas | Còpia simple |
| | Addicional | |

Referència legislativa: art. 43 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

| Nom de la dada o document: | Tipus d'aportació: | Requisit de validesa: |
|------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| Relació dels mèrits dels aspirants | Obligatòria | Original/Còpia autèntica |



Ajuntament de Bellvei

| | | |
|---|-----------------------|--------------|
| | Aportar segons el cas | Còpia simple |
| | Addicional | |
| <p>Referència legislativa: art. 65 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.</p> | | |



Ajuntament de Bellvei

DADES O DOCUMENTS QUE HAN DE SER COMPROVATS O RECAPTATS PER L'ADMINISTRACIÓ

Amb base en l'article 28.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Administració comprovarà o recaptarà a través de les xarxes corporatives o mitjançant consulta de la Plataforma d'Intermediació de Dades o altres sistemes electrònics habilitats per a això, les següents dades o documents que han estat elaborats prèviament per l'Administració o han estat lliurats prèviament per l'interessat a una altra Administració:

L'interessat haurà d'indicar el nom del document que ha estat elaborat per l'Administració i si escau, en quin moment i davant quin òrgan administratiu ho va presentar.

| NOM DE LA DADA O DOCUMENTACIÓ | ÒRGAN ADMINISTRATIU EN EL QUAL ES VA PRESENTAR | DATA DE LLIURAMENT | CSV |
|-------------------------------|--|--------------------|-----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

DADES O DOCUMENTS PELS QUALS ES DENEGA EL CONSENTIMENT PER A LA SEVA OBTENCIÓ O COMPROVACIÓ

M'OPOSO expressament a què es comprovin o recaptin aquestes dades o els documents a través de les xarxes corporatives o mitjançant consulta de la Plataforma d'Intermediació de Dades o altres sistemes electrònics habilitats per a això.

Nom de la dada o documentació:



Ajuntament de Bellvei

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |



Ajuntament de Bellvei

CONSENTIMENT I DEURE D'INFORMAR ALS INTERESSATS SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

| | |
|----------------------------|---|
| Responsable | Ajuntament de Bellvei |
| Finalitat Principal | Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions derivades d'aquests. |
| Legitimació | Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament. |
| Destinatari | Les dades se cediran a altres administracions públiques. No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| Drets | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |

Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que, si escau, l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'elaboració d'estadístiques d'interès general.

| | |
|---------------------------|---|
| Responsable | Ajuntament de Bellvei |
| Finalitat Principa | Elaboració d'estudis sobre l'ocupació pública en l'àmbit local. |
| Legitimació | Consentiment |
| Destinatari | Les dades se cediran a altres administracions públiques. No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| Drets | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |

DATA I SIGNATURA



Ajuntament de Bellvei

Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A _____, a _____ de _____ de 20__.

El sol·licitant,

Signat: _____

SR. ALCALDE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE BELLVEI